

1 宛て名カードにデータを入力しよう

宛て名カードには、様々な項目が用意されていますが、すべて入力する必要はありません。まずは、氏名や住所など最低限の情報を入力するだけでかまいません。1件目の宛て名カードに、宛先となる人の情報を入力しましょう。

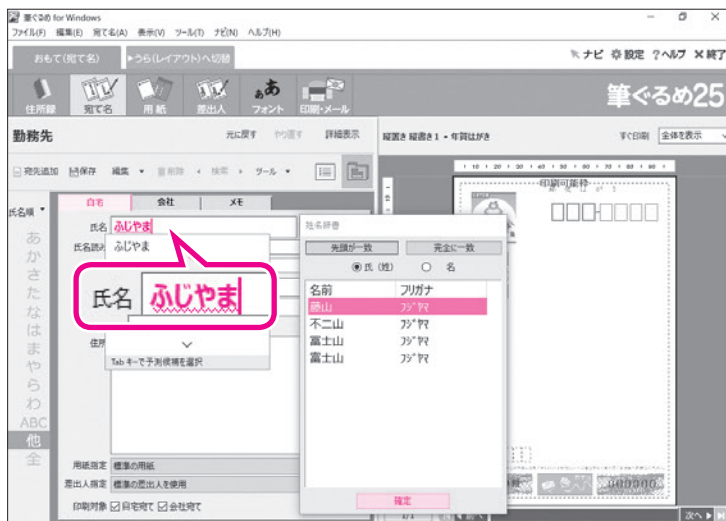
1 《自宅》タブにデータを入力しよう

《自宅》タブに、次のデータを入力しましょう。

氏名の読みは氏名の入力に合わせて、自動入力されます。

また、住所は郵便番号をもとに検索して、自動入力できます。

氏名	藤山 洋介(フジヤマヨウスケ)
連名1	かおり
〒	1690074
住所	東京都新宿区北新宿10-20-XX メゾン富士2002
TEL	03-3368-XXXX



①《自宅》タブを選択します。

②《氏名》に「ふじやま」と入力します。入力すると、《姓名辞書》ダイアログボックスが表示されます。

③一覧から《藤山》を選択し、《確定》をクリックします。

※《姓名辞書》を使わず、や[変換]で変換することもできます。



確定すると、自動的に半角空白が入力されます。

入力時の読みがそのまま《氏名読み》に表示されます。

④続けて、「洋介」と入力します。

⑤敬称欄が《様》になっていることを確認します。



- ⑥《連名1》に「かおり」と入力します。
 - ⑦敬称欄が《様》になっていることを確認します。
- ※連名は5件まで入力・印刷できます。



連名の表示/非表示

敬称欄の右側にあるチェックボックスで、連名の表示/非表示を切り替えることができます。



- ⑧《〒》に「1690074」と入力します。
- ※半角英数字を入力するときは、入力モードを **A** に切り替えます。 **半角/全角英数字** を押すと、**あ** と **A** が交互に切り替わります。
- ※「- (ハイフン)」は省略します。
- 入力した郵便番号をもとに住所を検索します。
- ⑨ **〒** (〒) をクリックします。
- ※ **[Enter]** を押してもかまいません。



《住所》に該当する住所が表示されます。



都道府県名の表示/非表示

県名 (県名) を使うと、都道府県名の表示/非表示を切り替えることができます。

1
2
3
4
5
6
索引